

**MĚSTO PRACHATICE**



# **JEDNACÍ ŘÁD**

**Komisí Rady města Prachatice**

**s účinností od 29.1.2015**

## **Článek 1**

### **Úvodní ustanovení**

1. Komise rady města (dále jen „komise“) jsou zřízeny radou města jako její poradní a iniciativní orgány. Ze své činnosti jsou odpovědné radě města, ve věcech výkonu přenesené působnosti na svěřeném úseku pak starostovi města.
2. Jednací řád komisí (dále jen „jedenací řád“) upravuje přípravu a průběh zasedání komisí a pravidla jejich jednání.

## **Článek 2**

1. Komise se schází dle potřeby a v předem dohodnutých termínech.
2. Program jednání komise (dále jen „jednání“), který vychází především z usnesení rady města, porady vedení města, aktuálních potřeb města či z iniciativních návrhů členů komise, navrhuje předseda komise (dále jen „předseda“).
3. Jednání svolává předseda, který též organizuje jeho přípravu a ve spolupráci s garantem zajišťuje ostatní práce spojené s činností komise.
4. Podklady pro jednání připravují pověřeni členové komise, dle zadání příslušní pracovníci MěÚ, případně organizační složky a městem zřizované či zakládané organizace.

## **Článek 3**

1. Jednání řídí jeho předseda nebo pověřený člen komise. Předsedající dbá na to, aby jednání mělo pracovní charakter a věcný průběh.
2. Komise jedná v souladu s navrženým a schváleným programem. V úvodu jednání zpravidla komise projedná kontrolu plnění úkolů a usnesení z předchozího jednání a návrhy na zajištění úkolů z usnesení rady města či z porady vedení města.
3. Jednání komise je neveřejné. Mohou se jej účastnit též osoby přizvané komisí k projednání bodů programu a další osoby, s jejichž přítomností na jednání vysloví komise souhlas. Pokud v mezidobí konání jednání vznikne důvod přizvat jiné osoby, může takto dle povahy věci učinit přímo předseda komise.
4. Členové komise mohou v rozpravě vznášet dotazy, náměty a připomínky k projednávaným zprávám a návrhům.
5. Komise se usnáší většinou hlasů všech svých členů. Forma hlasování je vždy založena na základě přímé účasti a hlasování členů komise a jiný způsob (např. per rollam) není přípustný.
6. Z jednání se pořizuje zápis, jehož součástí jsou též usnesení přijatá komisí. Kopie zápisu se zakládají na odboru kanceláře starosty – sekretariát starosty.

## **Článek 4**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Případné změny či doplnění jednacího řádu schvaluje rada města.
2. Tento jednací řád byl schválen usnesením rady města dne 28.1.2015 a nabývá účinnosti dne 29.1.2015.

Ing. Martin Malý, starosta města

PaedDr. Jan Klimeš, místostarosta města